

Provozní řád Kulturního domu v Lubné.

Schválený Zastupitelstvem obce Lubná usnesením č. ZOL/19/01/11 ze dne 20. ledna 2011
s účinností od 25. ledna 2011

Obec Lubná je vlastníkem nemovitosti Kulturního domu č.p. 161 na parcele parcelní č. 247 a samostatně pronajímá prostřednictvím správce KD :

- společenský sál
- jeviště
- výletišťe

Společenský sál a jeviště lze využít pro kulturní akce-plesy, taneční zábavy a divadelní představení.

Dále pro nezátěžové, sálové sportovní aktivity.

Společenský sál a jeviště lze využít k pořádání schůzí a různých společenských setkání.

III.

Pořadatel kulturní akce zajistí na každých 100 účastníků akce 5 pořadatelů starších 18 let, kteří budou viditelně označeni nápisem pořadatel. Jeden z pořadatelů bude označen jako hlavní pořadatel. Jméno hlavního pořadatele, bude uvedeno v žádosti o pronájem. Současně s pořadatelem musí být uvedena jména dvou členů JSDH, kteří budou mít dozor v sále a současně mohou být i pořadatelem akce. V případě sportovních akcí po dobu celé sezony, budou určeny dvě osoby starší 18 let, schopné vykonávat dozor nad dětmi a mládeží. Tyto osoby budou uvedeny v žádosti o pronájem.

IV.

Hlavní pořadatel zodpovídá za pořádek v době od převzetí prostor, které budou předmětem pronájmu dle povolení akce až do odchodu účastníků kulturní akce a uzavření vchodu do budovy Kulturního domu.

V.

Hlavní pořadatel kulturních akcí přebírá před převzetím prohlédnutý stav prostor Kulturního domu a zařízení, které jsou předmětem požadovaného pronájmu společně se správcem Kulturního domu.

VI.

Škody způsobené na zařízení Kulturního domu v době pronájmu hradí pořadatel. U sportovních akcí je to organizace, která sport provozuje. Škody uhradí pořadatel nebo organizace, na základě faktury po projednání se starostou obce.

VII.

Pronajaté prostory Kulturního domu jsou přístupny po dohodě se správcem kulturního domu. Akce bude ukončena dle sjednané hodiny.

VIII.

Pořadatel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy řídit se pokyny požárního dozoru, umožnit vstup kontrolním orgánům, dbát pokynů správce Kulturního domu.

IX.

Zakazuje se přibíjení ozdob a reklam na stěny v Kulturním domě. K uchycení reklam a ozdob je nutno využít stávajících konstrukcí. Ozdoby budou odstraněny v den sjednaný skončením kulturní akce, nebo bude po dohodě se správcem KD ponechána na příští akci.

X.

Nadměrné znečištění pronajatých prostor uvnitř KD a venkovních prostor před KD (např. zvratky, výkaly, sesbírání odpadků všeho druhu) odstraní pořadatel akce do připravených igelitových pytlů dodaných správcem KD. dále zamete používané prostory a předá správcovi KD umyté půjčené nádoby a sklenice.

XI.

Hlavní pořadatel předá pronajaté prostory KD, včetně prostor před KD do 24 hodin.

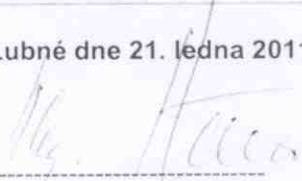
XIII.

Škoda na majetku se vyúčtuje po nahlášení Obecnímu úřadu správcem do pěti dnů od konání akce. Úhrada poškozeného majetku je odhadnuta komisí, kterou určí zastupitelstvo. Cena poškozeného stolu a židli je v příloze tohoto řádu.


XIV.

Nedílnou součástí Provozního řádu je příloha „Ceník služeb“ spojených s pronájmem zařízení kulturního domu.

V Lubné dne 21. ledna 2011



Ing. Jan Kováč
starosta obce



Ing. Bohumil Chyla
místostarosta obce

Příloha č.1 „Provozního řádu KD v Lubné“

Ceník služeb

Pronájem hlav.sálu	- sazba 100,- Kč/hodina
Podnikající fyzická osoba a právnická osoba	- sazba 3.500,- Kč/akce
Pronájem jeviště	- sazba 50,- Kč/hodina
Pronájem výletišť	- sazba 500,- Kč/akce
Podnikající fyzická osoba a právnická osoba	- sazba 2.000,- Kč/akce

Provoz sociálního zařízení na celovečerní kulturní a společenské akce a všechny ostatní pořádané akce (sportovní, dětské, divadelní apod.) bude zajištěn bezplatně.

Akce pořádané místními organizacemi pro děti a mládež do 15 let jsou zdarma.

Cena nového stolu	- 1.500,- Kč/ks
Cena nové židle	- 800,- Kč/ks
Čistění ubrusů	- 30,- Kč/ks
Zapůjčení výčepního zařízení	- 300,- Kč/akce

V Lubné dne 21. Ledna 2011



Ing. Jan Kováč
starosta obce



Ing. Bohumil Chyla
místostarosta obce